

MAZ-Checkliste:

## So gehst du gut vorbereitet auf multimediale Recherche

### Vor der Recherche:

- Aus dem Thema eine Geschichte machen** (Besuch vor Ort dient der Umsetzung, nicht der Recherche!)
- Vorgespräch führen, um sicherzustellen, dass die Protagonist:innen gut gebrieft sind:**
  - Meine Geschichte funktioniert so, wie ich mir das vorgestellt habe
  - Die Protagonistinnen und Protagonisten sind da und haben Zeit.
  - Man kann/darf dort Aufnahmen (Foto/Video) machen und die Protagonist:innen tragen passende Kleidung.
  - Die Location ist geeignet für Fotos und Video (interessant, hallt nicht, das Licht reicht aus)
  - Der Zeitpunkt für Fotos und Videos ist geeignet (das was wir fotografieren / filmen wollen, passiert dann und das Licht ist ok).
- Einzelne Aufgaben (Fotos, Videos, Töne, Notizen) gut planen**
  - Bestimmen, was du alles zurückbringen musst (und was nicht, damit du nicht zu viel Material sammelst)
  - To-do-Liste machen mit
    - Must-have und
    - Nice-to-have
- Genug Zeit einplanen**
- Material parat machen (insb. Akkus laden, Stecker testen, Speicherkarten richtig formatieren, Speicher leeren)**
- Geeignete Kleidung mitnehmen**

### Während der Recherche

- Kurz vor Start: **Material testen** (und falls was schief geht: Nerven behalten und Alternativen überlegen)
- Protagonistinnen und Protagonisten anleiten** (wie sollen sie sich verhalten).
- 5-Shot-Rule anwenden** (Video und Foto): Totale, Halbtotale, Details, over the Shoulder und eine Surprise.
- Auf den Hintergrund achten, beim Fotografieren auch auf den Vordergrund.**
- Speziell bei Video:**

- Geduld haben beim Filmen und am Ende der Frage warten (die spannenden Sachen kommen meist nach der «offiziellen» Antwort).
  - Wenn die Antworten zu lang sind: Den Protagonisten oder die Protagonistin bitten, die Aussage noch einmal, aber kürzer, zu machen.
  - Schnittbilder nicht vergessen (Trick: Ins Video Reinhören, das notieren, was man sehen will und danach kurze Filmsequenzen dazu machen)
- Zeitmanagement kontrollieren (siehe oben bei der To-do-Liste: Was muss ich unbedingt haben? Was ist «nice to have»?)**
- Notizen für den Text nicht vergessen!**

## **Nach der Recherche / Umsetzung**

- Material sichern und Back-up machen.**
- Material sichten.**
- In «must-have» und «nice-to-have» einteilen, mit «must-have» anfangen.**
- So früh wie möglich anfangen zu schreiben!**